

記入例見本

予約

豊洲ぐるり公園乗船場利用予約書

※新規船舶利用者様は、別途⑤～⑧の書類が利用前にご提出が必要です。

申込日時： 4 / 1

会社名： (株)豊洲マリン又は代表者氏名 ご担当者様名： 豊洲太郎

電話番号： 000-0000-0000 F A X 番号： 000-0000-0000

メールアドレス： ooooo.123@toyosu.ne.jp

利用船舶名： TOYOSU-SV

乗船客数 11 名 船員 1 名 合計 12 名 利用料支払方法 直収 振込

予約年月日	予約時間（発着時間）	利用形態
R3年4月6日	10時00分から10時20分	<u>乗船</u> ・下船
R3年4月6日	12時00分から12時20分	乗船・ <u>下船</u>
年 月 日	時 分から 時 分	乗船・下船
年 月 日	時 分から 時 分	乗船・下船
年 月 日	時 分から 時 分	乗船・下船
年 月 日	時 分から 時 分	乗船・下船
年 月 日	時 分から 時 分	乗船・下船
年 月 日	時 分から 時 分	乗船・下船

電話連絡（03-3520-8819）のうえ、

予約書をFAX（03-3520-8829）してください。

豊洲パークマネジメントJVにてFAX受付後に返信をいたします。

利用日の属する月の2ヶ月前の1日から利用日の5日前までに、乗船場利用申請

書(第9号様式)に必要書類を添付し、豊洲パークマネジメントJVへ提出、又

は、電話のうえFAXにより申請してください。

受付印

予約

豊洲ぐるり公園乗船場利用予約書

申込日時： /

会社名： _____ ご担当者様名： _____

電話番号： _____ F A X 番号： _____

メールアドレス： _____

利用船舶名： _____

旅客定員 _____ 名 船員 _____ 名 合計 _____ 名 利用料支払方法 直収・振込

予約年月日	予約時間（発着時間）	利用形態
年 月 日	時 分から 時 分	乗船・下船
年 月 日	時 分から 時 分	乗船・下船
年 月 日	時 分から 時 分	乗船・下船
年 月 日	時 分から 時 分	乗船・下船
年 月 日	時 分から 時 分	乗船・下船
年 月 日	時 分から 時 分	乗船・下船
年 月 日	時 分から 時 分	乗船・下船
年 月 日	時 分から 時 分	乗船・下船
年 月 日	時 分から 時 分	乗船・下船

電話連絡（03-3520-8819）のうえ、

予約書をFAX（03-3520-8829）してください。

豊洲パークマネジメントJVにてFAX受付後に返信をいたします。

利用日の属する月の2ヶ月前の1日から利用日の5日前までに、乗船場利用申請書(第9号様式)に必要書類を添付し、豊洲パークマネジメントJVへ提出、又は、電話のうえFAXにより申請してください。

受付印